



Stadgar för släktföreningen Söderbaum

Stadgarna antagna vid ordinarie släktmöte den 8 maj 1997.

1

Föreningen är en släktsammanslutning som har till ändamål

- att vidmakthålla och utveckla samhörighetskänslan mellan släktens medlemmar
- att tillvarata släktens gemensamma intressen och skydda släktnamnet
- att uppehålla kunskap om kulturella minnesmärken och släktföremål som berör slakten, såsom gravar med vårdar och dylika familjetillhörigheter
- att förvara till föreningen överlämnat material, som berör slakten.

2

Berättigad att inträda som medlem i föreningen är

- a) envar som i nedstigande led är släkt med mjölnaren Petter Söderboms två söner, brukskassören Pehr Söderbaum och bruksbokhållaren Henrik Söderbaum,
 - b) maka/make/samboende till släktmedlem enligt punkt 2 a.
- Adopterade barn likställs med bröstarvingar.

3

Person med anknytning till släktmedlemmar via tidigare äktenskap/samboende eller via barn som man innehar gemensamt med släktmedlemmar kan behålla sitt medlemskap.

4

Medlem som gjort sig särskilt förtjänt av föreningen och dess syften kan utses till hedersmedlem av föreningen.

5

Föreningen sammanträder till ordinarie släktmöte minst vart tredje år. Styrelsen bestämmer tid och plats för detta släktmöte.

Styrelsen kallar registrerade medlemmar till släktmöte minst en månad före mötet. Vill styrelsen föreslå ändringar av föreningens stadgar eller i övrigt ta upp frågor som bedöms vara av större vikt för föreningen bör detta meddelas i kallelsen.

Önskar medlem ta upp förslag om ändrade stadgar eller andra förslag, bör dessa förslag sändas till föreningens sekreterare senast 14 dagar efter att kallelsen till släktmötet har sänts ut.

Röstberättigade vid släktmötet är närvarande medlemmar som har fyllt 18 år. Styrelsens ordförande eller vice ordförande öppnar släktmötet. Om ingen begär votering avgörs val liksom övriga frågor genom öppen omröstning. Vid lika fördelade meningar har mötesordföranden utslagsröst.

6

På ordinarie släktmöte skall följande frågor förekomma:

- * Val av mötesordförande och -sekreterare.
- * Styrelsens och revisorernas berättelser för tiden från föregående ordinarie släktmöte.
- * Ansvarsfrihet för styrelsen.
- * Val av ordförande för styrelsen samt övriga ledamöter och suppleanter fram till nästa ordinarie släktmöte.
- * Val av revisorer med suppleanter för samma tid.
- * Förslag som tagits upp av styrelsen.
- * Förslag som tagits upp av medlem utanför styrelsen.
- * Beslut om årsavgift för tiden fram till nästa ordinarie släktmöte.
- * Övriga frågor av intresse för föreningens arbete.
- * Meddelanden av intresse för föreningen.

7

Föreningens angelägenheter handhas av en styrelse som väljs vid ordinarie släktmöte. Styrelsen arbetar under perioden fram till nästa släktmöte och består av fem ledamöter samt en till tre suppleanter. Styrelsen väljer inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och eventuellt arkivarie. Styrelsens uppgifter:

- Att arbeta för att fylla föreningens syfte, såsom det anges i punkt 1.
- Att i övrigt verkställa föreningens beslut.
- Att föra ett register över föreningens medlemmar och följa upp inbetalning av medlemsavgifter.
- Att till ordinarie släktmöte skriftligt redogöra för föreningens verksamhet sedan föregående släktmöte.
- Att handha föreningens medelsanvändning i enlighet med föreningens syfte så som det anges i punkt 1. Därvid bör *tillgängliga medel*, på

föreningens bank-/postgirokonto, särskiljas från *övriga medel* i form av värdepapper. Den del av föreningens tillgodohavande som överstiger ca 10 000 kronor bör snarast omplaceras i värdepapper med låg risknivå.

- Att betala löpande utgifter begränsade till bank-/postgirokontots omfattning. Firmatecknare är i varje sådant fall endera av de två styrelsemedlemmar som har rätt att teckna medel för föreningens räkning.
- Att fatta beslut om användning av föreningens övriga medel. Firmatecknare är i varje sådant fall de två styrelsemedlemmar som har rätt att teckna medel för föreningens räkning.
- Att inför varje ordinarie släkthemöte lämna en ekonomisk redovisning avseende den gångna perioden.
- Att vid eventuella nytillkommande donationer till föreningen låta släkthemötet ta ställning till medlems användning utifrån donatorns önskemål inom ramen för föreningens stadgar.
- Att föra protokoll över styrelsens beslut.

8

En förutsättning för att styrelsen fullt ut skall kunna fylla sin funktion i enlighet med föreningens ändamål – så som detta formuleras i punkt 1 – är att styrelsen kontinuerligt informeras om förändringar bland släktens medlemmar.

9

Revision av styrelsens förvaltning sker inför varje ordinarie släkthemöte.

10

Medlem som årligen erlägger medlemsavgift ingår i släktföreningens medlemsregister.

11

Om antalet medlemmar är fem eller färre skall föreningen upplösas. Nämnda medlemmar anses i sådant fall utgöra föreningens styrelse och beslutar om föreningens tillgångar, arkiv och övriga tillhörigheter.

12

Ordinarie släkthemöte beslutar om stadgeändringar.